



# Etik Kurallar Politikası

Haziran 2023

## Giriş

İlketap A.Ş. bünyesinde istihdam edilen tüm çalışanlar İlketap A.Ş. etik davranış kurallarına uymakla yükümlüdür. Etik davranış kurallarının tüm çalışanlara bildirilmesi, çalışanların bu kurallara gereken önemi vermelerinin sağlanması ve etik davranış kurallarına uyulması konusunda gereken çabanın gösterilmesi İlketap A.Ş.de görev yapan orta ve üst düzey yöneticilerin asli görev ve sorumlulukları arasındadır.

İlketap A.Ş.nin benimsediği değerler ve ilkelerine ilişkin oluşturduğu etik kurallar; iş sürecinde en uygun davranış biçimini belirlemek konusunda yol gösterici olacaktır.

İlketap A.Ş. çalışanları, kendilerinin ve iş arkadaşlarının davranışlarının etik kurallara uygun olup olmadığını değerlendirmelidir. İş etiğine uygun olmadığı gözlemlenen karar ve davranışların Etik Kurulu'na bildirilmesi her İlketap çalışanının ortak sorumluluğudur.

İş Etik Kurallarına uygun olmayan her davranış yakından incelenecek ve iş etik kurallarını ihlal edenler çeşitli disiplin cezalarıyla cezalandırılacaklardır. Etik kurul üyeleri ile ilgili gelebilecek uygunsuzluk bildirimleri diğer kurul üyeleri tarafından değerlendirilecektir.

**ETİK KURUL, İlketap A.Ş. etik kurallarının ihlal edildiğine dair şikayetleri ve bildirimleri soruşturmak ve çözümlendirmekle sorumludur. İlketap A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı'na bağlı olarak çalışan Etik Kurul aşağıdaki isimlerden oluşur.**

**Gökhan Öztel – Genel Müdür**

**Filiz Bedir Ormanoğlu – Genel Koordinatör**

**Didem Dumanlı – Kalite Güvence Müdürü**

**SEDAT ÖZTEL**

**İLKETAP A.Ş**

**YÖNETİM KURULU BAŞKANI**

# İLKETAP A.Ş. İŞ ETİĞİ KURALLARI

## DÜRÜSTLÜK

Tüm iş süreçlerimizde ve gerek çalışanlarımızla gerekse paydaşlarımızla olan ilişkilerimizde doğruluk, dürüstlük, şeffaflık ve yüksek iş ahlakı öncelikli değerlerimizdir.

İlketap A.Ş. iş ilişkilerinde karşılıklı güveni zedeleyecek hiçbir davranışta bulunmaz.

## GİZLİLİK

Üçüncü kişiler tarafından bilinmeyen, bilinmesi halinde şirket ve / veya paydaşları için rekabet açısından dezavantaj yaratabilecek bilgiler, ticari sırlar, personel özlük haklarına ait bilgiler ve "gizlilik sözleşmesi" kapsamındaki konular "gizli bilgi" olarak tanımlanır.

İlketap A.Ş. çalışanlarına ve paydaşlarına ait gizli bilgilerin korunmasına özen gösterir. Çalışanlarımız herhangi bir ticari menfaat sağlamak amacıyla gizli bilgileri dışarı sızdıramaz.

Kişisel verilerin tamamını kanunlar çerçevesinde korur, işler, saklar ve imha eder.

## RÜŞVET / HEDİYE KABULÜ/KARA PARA AKLAMA

İlketap A.Ş. ilişkide bulunduğu şirketlere ya da şahıslara hediye amacının ötesine geçebilecek(karşı tarafın objektif karar vermesini etkileyecek/maddi değeri yüksek), tarafları zor durumda bırakacak hediyeler vermez, bu gibi hediyeleri kabul etmez.

Rüşvet ve/veya komisyon alınması, verilmesi veya önerilmesi hiçbir koşul altında kabul edilemez. Bütün işler şeffaf şekilde yürütülür ve hiçbir kara para aklama eylemine katılım olamaz.

İlketap A.Ş. çalışanları kendi menfaatleri için, tarafsızlıklarını ve davranışlarını etkileyebilecek hediye, indirim, komisyon, yardım, ağırlama talep edemez ve kendilerine yapılan bu teklifleri kabul edemezler.

Her türlü yolsuzluğa karşı durur.

## SORUMLULUKLAR

### Yasal Sorumluluklarımız

İlketap A.Ş. sürdürdüğü tüm faaliyetlerinde yasalara uygun hareket eder. Her türlü kamu kurum ve kuruluşuna, sivil toplum örgütü ve siyasi partilere herhangi bir menfaati olmaksızın eşit mesafede yer alır. Mali ve ticari kayıtlarda doğruluk ve yasalara uygunluk esastır.

### Müşterilerimize Karşı Sorumluluklarımız

Müşteri memnuniyetini en üst seviyede karşılayacak şekilde, müşteri odaklı çalışma sistemi benimsenir.

Ürün ve hizmetlerin kalitesini müşterilerimizin gereksinimleri doğrultusunda aynı şekilde sağlamak, test etmek, sürekli iyileştirmek, taleplerini zamanında ve doğru olarak karşılamak öncelikli hedefimizdir.

Üretilen ürünlerde hayvan refahı gözetilerek, üzerlerinde herhangi bir test yapılmaz.

Müşterilerimizle olan ilişkilerimizde uzun vadeli bir güven ortamı oluşturmak önemlidir. İletap A.Ş. müşteri bilgilerini hassasiyetle korur.

## Çalışanlarımıza Karşı Sorumluluklarımız

En değerli varlığımızın insan kaynağımız olduğu bilinciyle çalışanlarımıza temiz, özgür, sağlıklı ve güvenli çalışma koşulları sağlamak en önemli görevlerimizden biridir. İş sağlığı ve güvenliği için gereken her türlü teçhizatı temin eder, prosedürleri yerine getirir, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sunarız. Çalışanlarımızın sağlık ve güvenliği açısından olası tehlikeleri tespit etmek, değerlendirmek, bundan kaçınmak ve zamanında müdahale etmek için riskleri belirleyen sistemler oluştururuz.

Çalışanlarımızın onuruna ve kişisel haklarına saygı duyarız. Çalışanlarımızla ilgili özel bilgileri hukuki zorunluluk haricinde onların izni olmadan üçüncü şahıslarla paylaşmayız.

İşe alma ve istihdamla ilgili tüm kararlarda kadın ya da erkek tüm çalışanlarımızı yetenekleri ve işe uygunluklarına göre değerlendiririz. Çalışmalar gönüllülük esasına dayanır. Kişilerin cinsiyetine, rengine, ırkına, milliyetine, etnik kökenine, sağlık durumuna, engelliliğine, dinine ve diğer inançlarına bağlı olarak ayrımcılık yapmayız. Ücretlendirme, ödüllendirme ve terfide performans ve verimlilik kriterlerini esas alarak adil davranırız. Tüm süreçlerde şeffaf politikalar izleriz.

Kadın çalışanlarımız hamilelik ve doğum nedeniyle işten çıkarılmaz. Hamilelik nedeniyle ayrıldığı işine tekrar aynı pozisyonda dönmesini sağlarız. Hamilelik süresince ve doğum sonrasında çalışma şartları, izinler ve molalar yasaların öngördüğü şekilde, özel olarak düzenlenir.

Çalışanlarımızın bireysel gelişimi için gereken çabayı gösteririz. Çalışanlarımızın eğitilmesi ve geliştirilmesi için imkan ve fırsat eşitliği sağlarız.

İş ve işçi haklarıyla ilgili kanunlara riayet ederiz. Yasalara aykırı her tür işçi çalıştırma uygulamasının engellenmesini destekleriz. 15 yaşın altında olanları çalıştırmayız. Zorla çalıştırma ve borç karşılığı çalıştırmayı hiçbir şekilde kabul etmeyiz.

Ücretler, ulusal yasaların öngördüğü asgari düzeyde ya da üzerinde belirlenir ve zamanında, düzenli ve eksiksiz olarak ödenir.

Olağanüstü durumlar haricinde, düzenli olarak haftalık çalışma saati 45 saat ve fazla mesai maksimum günde 2 saattir. Toplamda çalışma yılı süresince (fazla mesailer de dahil olmak üzere ) 270 saatten fazla çalışılmaz. Çalışanlarımız her yedi günlük dönemde en az bir gün izin hakkına sahiptir. Fazla mesai çalışanlarımızın gönüllülük esasına bağlıdır.

Tacize sebep olacak hiçbir davranışa müsaade etmeyiz.

Tarafsızlık ve şirkete bağlılıklarını olumsuz etkileyebilecek olan çıkar çatışmalarından uzak durmalıdır. Çalışanlar, kişisel çıkarlarının, iş ile ilgili yargılarını uygunsuz şekilde etkileyeceği ya da etkiliyor görünebileceği durumlardan kaçınmalıdır ve buna çıkar çatışması denir. Kişisel çıkarların iş ile ilgili yargıları etkilediği algısı bile itibarımıza ve işlerimize zarar verir. Kişisel çıkarlar, iş ile ilgili yargıları etkilediğinde ya da etkiliyor görüldüğünde itibarımız ve işimiz zarar görebilir. Böyle bir durumda mutlaka üst yönetime bildirim yapılmalıdır.

Çalışanlarımızın sendika ya da demek kurma ve bu sendika ve demeklere katılma ya da katılmama ve toplu sözleşme hakkına saygı duyarız.

Çalışanlarımızın misilleme korkusu duymadan, şikayetlerini şikayet ve disiplin prosedürü kapsamında etik kurula özgürce ifade etmelerine ve endişelerinin etik kurul tarafından uygun şekilde ve zamanında çözümlenmesine olanak tanırız.

## **Tedarikçilerimize Karşı Sorumluluklarımız**

Tedarikçilerimizin sunduğu mal ve hizmetler, şirketimizin ürettiği mal ve hizmetlerin kalitesini doğrudan etkiler. Bu kapsamda tedarikçilerimizin kabul edilen kalite ve standartlarda çalışan şirketler olmasına özen gösteririz. Tedarikçi seçim sürecinde adil ve tarafsız davranır, misillemeye karşı endişelerini bildirecekleri yollar sunarız.

Yasaları ihlal eden, iş etiğine uygun hareket etmeyen tedarikçilerle çalışmayız.

Tedarikçilerimize saygılı davranır, yükümlülüklerimizi zamanında yerine getirmek için gereken çabayı gösteririz. Tedarikçilerimizin gizli bilgilerini özenle koruruz.

## **Topluma Karşı Sorumluluklarımız**

Ülke ekonomisine güç katmayı hedefleriz. Topluma karşı olan sorumluluklarımızı "sürdürülebilirlik" prensipleri çerçevesinde planlayarak yürütürüz. Kurumsal sosyal sorumluluk projelerine hassasiyetle destek veririz.

Rüşvet, yolsuzluk, görevi kötüye kullanma gibi etik dışı davranışlardan özenle kaçınılırız ve bu tür suçların ortadan kaldırılması konusundaki çabaları destekleriz.

Toprak gasbına karşı toleransımız olmayıp, bireylerin-toplumların mülkiyet ve toprak haklarına saygı gösteririz.

Demokrasinin, insan sağlığının, insan haklarının ve çevrenin korunmasına önem veririz.. Faaliyetlerimizi gerçekleştirirken toplumsal yarar ve çevre bilinciyle hareket eder, daha iyi bir toplum ve daha temiz bir çevre için gönüllü olarak katkıda bulunuruz. Çalışanlarımız için çevre konusunda eğitimler düzenleyerek çevre bilincini kazandırmak amacıyla çeşitli faaliyetlerde bulunuruz. Çevreye yönelik sorumluluğu artıracak her türlü faaliyet ve oluşuma destek vererek çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesine yardımcı oluruz.

Doğal kaynakları ve enerji kaynaklarını verimli bir şekilde kullanır, biyoçeşitliliği korur ve israfını engelleriz. Üretim faaliyetlerimiz sonucunda oluşan atıklar ve her türlü kirliliği kontrol altında tutar, bu konuda belirlenmiş standartlara ve mevzuata uygun hareket ederiz. Sıfır atık sistemine uygun depolama yapar, atık materyallerimiz için uygun işleme tesisleri bularak yerel geri dönüşümcülerle birlikte çalışırız.

Sera gazı emisyonlarımızı doğru ve uygun projeler ile azaltmak için çevre yönetim sistemimiz mevcuttur.

## **Çalışanların İletişim Kurumlarına Karşı Sorumlulukları**

Çalışanlarımız şirket imajını ve itibarını zedeleyecek her türlü davranıştan kaçınılırız, çalışmalarını uymak zorunda oldukları etik kurallar çerçevesinde sürdürmelidir. Şirketimizin saygın imajının korunması ve geliştirilmesi için tüm çalışanlarımız üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmelidir.

Çalışanlarımızın birbirleriyle olan iletişimlerinde karşılıklı güven, saygı ve nezaket kuralları çerçevesinde ve uyum içerisinde işbirliğini sürdürmelerini ve ekip çalışmasını benimsemelerini bekleriz.

Çalışanlarımız şirketin tüm demirbaş, alet ve edevatını amacına uygun kullanarak israftan kaçınmalıdır. Üretimde, zamanı etkin ve verimli kullanmak esastır. Şirket menfaatleri her zaman gözetilmelidir. Şirketin sağladığı imkanlar çalışanların özel işleri için kullanılamaz.

Çalışanlarımız şirket, müşterilerimiz ya da tedarikçilerimiz hakkındaki gizli ve kamuya açık olmayan bilgileri kendileri ve başkaları lehine kullanamaz. İşin gereği olarak öğrenilen gizli bilgileri şirket dışına sızdıramazlar.

Çalışanlarımız tedarikçilerimizle olan ilişkilerini yürütürken, menfaat ilişkisi bulunduğu dair izlenimlerin oluşmasına imkan vermeyecek şekilde davranmalıdır. Objektif karar vermelerini olumsuz etkileyecek hediyeleri kabul etmelerine izin verilmez.

Tüm çalışanlar şikayet mekanizmalarına erişebilir, her türlü şikayet ve geri bildirimler [şikayet](#) ve disiplin yönetmeliğince geri bildirim yapılır.

## **Tedarikçilerin İketap A.Ş.ye Karşı Sorumlulukları**

Yasalara uygun ve dürüst bir şekilde işleri yürütmelidir.

Saygılı davranır, yükümlülüklerini zamanında yerine getirmek için gereken çabayı gösterir.

Tedarikçilerimiz gizli bilgileri özenle korumalı ve güvence altına almalıdır.

Müşteri memnuniyetini en üst seviyede karşılayacak şekilde, müşteri odaklı çalışma sistemi benimsemelidir.

Ürün ve hizmetlerinin kalitesini gereksinimlerimiz doğrultusunda sürekli iyileştirmek, taleplerimizi zamanında ve doğru olarak karşılamalıdır.

Her türlü şikayet ve geri bildirimlerinizi [iketap@iketap.com](mailto:iketap@iketap.com) adresine bildiriniz.